

発番号 号
令和3年 月 日

社会福祉法人群馬県共同募金会 邑楽町支会長 様

[申請者]

ふりがな 法人・団体名				法人・団体の印
ふりがな 代表者職氏名		(役職)	(氏名)	印
所在地	〒			
TEL			FAX	

(URL http://)

令和3年度共同募金(4年度事業)配分申請書
～ 保育所・学童保育所 配分 ～



このことについて、下記のとおり計画しましたので、配分を申請します。

記

1 配分を必要とする福祉施設または福祉事業

ふりがな 施設・事業名			施設・事業 種別		
ふりがな 責任者氏名			事業開始 年月		
所在地	〒				
TEL		定員	名	現員	名
FAX		E-Mail			

2 申請の内容

申請内容	件名 (概要は別紙計画書のとおり)			
	ア 施設整備	イ 設備整備	ウ 備品整備	エ その他
総事業費	円	配分申請額 (千円未満は切り捨て)	,000 円	

3 この申請に関する事務担当者

所属・職名		TEL	
ふりがな 氏名		FAX	

※受付欄

受付印 (日付)

●申請書の受付窓口
邑楽町支会

●提出部数
1部

●提出締切
令和3年8月31日(火)

<備考>

Blank box for receipt stamp and date.

配分申請事業計画書

■申請の概要 (目的、現状、配分の必要性など)

施設・設備整備事業の場合、 配分対象建物等の登記上の権利者	申請法人・それ以外 (公設・民設)	経過年数	築年



■法人・団体と地域との関わり (地域住民対象の福祉講習会等実施や、地域との普段からの連携など)

■経費内訳

項目 (工事項目、物品名など)	内 訳 (仕様など)	金 額 (円)
合	計	

■資金内訳

内 訳	金 額 (円)	備 考
共同募金配分金		配分金割合 % ※
他からの補助金		
申請者自己資金		
その他		
合 計		

■実施予定時期

事業着手	令和 4 年	月
事業完了	令和 4 年	月

※原則として、
[配分金] ÷ [資金合計 - 補助金] ≤ 75%

■添付書類

申請事業に関する書類

	図面 (施設平面図、設計図など)
	見積書 (写) (工事明細の記載があるもの)
	その他参考資料 []

申請者に関する書類

	定款・会則など、組織に関する資料
	令和2年度事業報告書・決算書 (申請時に提出できない場合は、___月提出予定)
	令和3年度事業計画書・予算書